Утвержден
Решением единственного учредителя
(Решение
№ 1 от 18 июня 2012 года)
Принят в новой редакции
(Решение № 2 от 13 августа 2012 года)
Принят в новой редакции
(Решение № 3 от 26 февраля 2014 года)
Принят в новой редакции
(Решение № 5 от 03 августа 2016 года)
Принят в новой редакции
(Решение № 7 от 04 сентября 2019 года)

Устав
Негосударственного образовательного частного учреждения дополнительного профессионального образования «Экспертно-методический центр»

г. Чебоксары, 2019 г.

1. Общие положения

1.1.Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Экспертно-методический центр» (далее по тексту – «Учреждение») представляет собой некоммерческую организацию, созданную гражданином Российской Федерации для осуществления образовательной, экспертно-методической, издательской деятельности

1.2.Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3.Полное наименование Учреждения на русском языке:

Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Экспертно-методический центр».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке:

Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Экспертно-методический центр».

1.4.Организационно-правовая форма – учреждение.

1.5.Тип Учреждения: учреждение дополнительного профессионального образования.

1.6. Место нахождения Учреждения (юридический и фактический адрес) является:

Юридический и фактический адрес: Чувашская Республика, г. Чебоксары.

1.7.Учреждение является юридическим лицом и считается созданным с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8.Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9.Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10.Учреждение создано без ограничения срока своей деятельности.

1.11.Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации имеет право на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения юридических лиц.

1.12.Единственным учредителем Учреждения является гражданка Российской Федерации Ярутова Алла Николаевна.

1.13.Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

II. Структура Учреждения

2.1.Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

2.2.Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности: филиалы, представительства, отделения, центры, учебно-методические подразделения, библиотеки и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения.

2.3.Структурные подразделения Учреждения, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утверждённого Генеральным директором Учреждения.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Учреждения. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Учреждения запрещается.

2.4.Ответственность за деятельность структурных подразделений несёт Учреждение.

2.5.Не допускается в структуре Учреждения создание организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2.6.В случае создания и открытия структурных подразделений, в том числе филиалов и представительств, в настоящий Устав вносятся необходимые изменения.

2.7. Руководители структурных подразделений, в том числе филиалов и представительств, назначаются Учреждением и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

III. Цели и предмет деятельности Учреждения

3.1.Основной целью деятельности Учреждения является повышение профессиональных знаний специалистов в области оказания образовательных услуг, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций в сфере образования; обучение по дополнительным образовательным программам.

3.2.Предметом деятельности Учреждения являются:

3.2.1.удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в области оказания образовательных услуг;

3.2.2.организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов в области оказания образовательных услуг;

3.2.3.организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационной деятельности, конференций;

3.2.4.организация и проведение научной экспертизы программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов в области образования;

3.2.5.организация и осуществление образовательного аудита;

организация и проведение разработки программного обеспечения и консультирования в этой области;

3.2.6.организация и проведение деятельности в области контроля, испытаний и анализа в сфере образования;

3.2.7.организация и осуществление издательской деятельности в области оказания образовательных услуг;

3.2.8.организация и проведение консалтингового сопровождения ведения в образовательных учреждениях различного уровня системы обеспечения качества образования (в том числе его оценки);

3.2.9.организация и проведение методического аутсорсинга в области образования;

3.2.10.организация и осуществление экспертной деятельности в области образования;

3.2.11.организация дополнительного образования для детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;

3.2.12.организация дополнительного образования для взрослых.

3.3.Для достижения поставленной цели Учреждение

3.3.1.реализует образовательные программы дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности; реализует программы профессиональной переподготовки; обучает по различным срокам и направленности образовательным программам.

Учреждение реализует следующие образовательные программы:

- организация учебного процесса в условиях реализации личностно -ориентированных образовательных программ;
- инновационные дидактические технологии в современной школе;
- инновационные дидактические технологии в профессиональной школе;
- практикум по дидактике и современным методикам обучения;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 20 19 года

-методическое обеспечение образовательного процесса в условиях внедрения государственных образовательных стандартов профессионального образования;

-документация образовательного учреждения при реализации основной профессиональной образовательной программы профессионального образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС);

-использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательном процессе;

- пользователь персонального компьютера;

- компьютерные технологии в образовании;

- компьютерная графика и анимация;

-проектирование работы методической службы в соответствии с новыми образовательными стандартами;

- технология управления по результатам образования;

- методическая поддержка компетентностного обучения;

- управление качеством образования на основе процессного подхода;

- управление развитием образовательного учреждения;

- организация, содержание работы библиотек в учебных заведениях;

- оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин;

- профессионально-педагогическое образование педагога;

-организация учебного процесса в образовательном учреждении в условиях компетентностного образования;

- переподготовка высвобождаемых инженерно-технических работников организаций других отраслей экономики для работы в качестве мастеров производственного обучения в учреждениях профессионального образования;

- английский язык;

-развитие когнитивных способностей личности;

-теория и методика развития творческого мышления и творческих способностей личности;

-методика развития научного (технического) потенциала личности;

- основы патентоведения и рационализаторства;

-другие образовательные программы, самостоятельно разработанные и утверждённые Учреждением.

3.3.2.осуществляет организационное и методическое сопровождение процессов инновационного развития профессионального образования;

3.3.3.организует и проводит обучающие семинары, конференции, педагогические чтения и совещания по модернизации образовательных ресурсов для различных целевых групп работников системы образования;

3.3.4.проводит и организует ярмарки, выставки, конференции, семинары, совещания, олимпиады, конкурсы, фестивали, культурно-массовые мероприятия для юридических и физических лиц, в т.ч. с участием иностранных юридических и физических лиц;

3.3.5.проводит образовательный аудит в случаи получения сертификата на проведение контрольно-оценочных процедур;

3.3.6.выполняет исследовательские работы и оказывает услуги по договорам и грантам;

3.3.7.осуществляет консалтинговое сопровождение введения в образовательных учреждениях различного уровня системы обеспечения качества образования (в том числе его оценки), а также другие консалтинговые услуги, определяющиеся целями и задачами Учреждения, юридическим и физическим лицам;

3.3.8.осуществляет методический аутсорсинг в области образования;

3.3.9.осуществляет редакционно-издательскую деятельность;

3.3.10.создаёт методологическую, методико-практическую, информационно-методическую и интеллектуальную продукцию;

3.3.11.разрабатывает программно-технические продукты и осуществляет консультирование в этой области;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

3.3.12.осуществляет дистанционное обучение по курсам (программам) ;

3.3.13.осуществляет экспертную деятельность в области образования;

3.3.14.осуществляет деятельность по контролю, испытаниям и анализу в области образования; осуществляет дистанционное обучение по курсам (образовательным программам);

3.3.15.осуществляет обучение по дополнительным образовательным программам, в том числе для детей в возрасте преимущественно от шести до восемнадцати лет и взрослым от восемнадцати лет.

3.3.15.оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

3.4.Учреждение может осуществлять и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создана и соответствует указанным целям.

3.5.Платные дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) оказываются в соответствии с договорами на оказание платных дополнительных образовательных услуг, заключенными между Учреждением и физическими или юридическими лицами.

Форма договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг утверждается приказом Генерального директора Учреждения.

В договоре на оказание платных дополнительных образовательных услуг определяются взаимоотношения Учреждения, обучающегося или физического лица-посредника, организации, направившей его на обучение, уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность Учреждения в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо лишения Учреждения государственной аккредитации, либо прекращения деятельности Учреждения, иные условия.

IV. Организация учебного процесса

4.1.В Учреждении реализуются различные по срокам и направленности дополнительные профессиональные программы и оказываются другие дополнительные образовательные услуги.

Образовательные программы (72 часа и более) реализуются Учреждением в соответствии с выданной ему лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

4.2.Типы образовательных программ дополнительного профессионального образования, реализуемые Учреждением:

- повышение квалификации специалистов в сфере образовательных услуг (16 часов и более);
- обучение по программам дополнительного профессионального образования (до 150 часов);
- обучение по программам профессиональной переподготовки специалистов в области оказания образовательных услуг;
-обучение по дополнительным общеобразовательным программам детей и взрослых.

Учреждением реализуются программы дополнительного профессионального образования, виды которых перечислены в п. 3.3.1. настоящего Устава.

4.3.К дополнительным образовательным услугам, оказываемым Учреждением, относятся семинары, практические (методические) занятия, консультации.

4.4.Формы и сроки освоения программ повышения квалификации, программ стажировок, образовательных программ дополнительного образования определяются Учреждением самостоятельно с учетом потребностей заказчика.

4.5.Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся Учреждения и преподавательский состав. Обучающимися могут быть граждане Российской Федерации и иностранные граждане, законно находящиеся на территории Российской Федерации.

4.6.Основными формами освоения образовательных программ в Учреждении является очная, очно – заочная, вечерняя, заочная, дистанционная формы обучения.

4.7.Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, включая выбор

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 20 19 года

программ, форм, средств и методов обучения. Учреждение обязано создавать для обучающихся необходимые условия для успешного освоения ими образовательных программ.

4.8.В Учреждении разрабатываются программы, учебные планы, графики обучения, учебно-методические пособия, подлежащие утверждению Генеральным директором.

4.9.Обучение осуществляется на основе учебного плана и учебных программ, разрабатываемых Учреждением самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми актами и рекомендациями органов управления образованием Российской Федерации и Чувашской Республики.

4.10.Образовательные программы реализуются в Учреждении в течение года.

4.11.Освоение программ различного уровня может осуществляться по индивидуальным графикам.

4.12.Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в области оказания образовательных услуг в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

краткосрочное (с 16 до 100 часов) тематическое обучение, завершающееся сдачей соответствующего зачёта или экзамена;

длительное (свыше 100 часов) обучение специалистов в Учреждении для углубленного изучения актуальных проблем в области оказания образовательных услуг.

обучение по образовательным программам до 72 часов, завершающееся проверкой знаний;

тематические и проблемные семинары (от 8 до 100 часов) по научно-техническим, технологическим, социально-экономическим и другим проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, предприятия (объединения), организации или учреждения;

4.13.Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере. Направление профессиональной переподготовки определяется заказчиком по согласованию с Учреждением.

4.14.Профессиональная переподготовка осуществляется также для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности, в том числе с учетом международных требований и стандартов.

4.15. В результате профессиональной переподготовки специалисту может быть присвоена дополнительная квалификация на базе полученной специальности. Профессиональная переподготовка для получения дополнительной квалификации проводится путем освоения программ профессиональной переподготовки.

4.16.Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов осуществляются на основе договоров, заключаемых Учреждением с органами исполнительной власти, органами службы занятости населения и другими юридическими и физическими лицами.

4.17.Обучение в Учреждении осуществляется на русском языке.

4.18.Обучение и научные исследования осуществляются как на базе Учреждения, так и с выездом в сторонние организации, учреждения для проведения обучения.

4.19.Режим занятий устанавливается в соответствии с 40 – часовой учебной неделей. Расписание занятий утверждается Директором по развитию Учреждения.

4.20.Прием в Учреждение осуществляется в течение года по мере формирования групп. Численность учебных групп устанавливается Учреждением самостоятельно в зависимости от результатов приема.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 20 19 года

4.21.Прием в Учреждение обучающихся осуществляется на основании прямых договоров и договоров с третьими лицами, направляющими на платной основе специалистов в Учреждение. В договоре определяются взаимоотношения Учреждения, обучающегося или организации, направившей его на обучение, уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность Учреждения в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо лишения Учреждения государственной аккредитации, либо прекращения деятельности Учреждения, иные условия.

Обучающийся Учреждения зачисляется на обучение приказом Генерального директора. На время обучения в Учреждении ему выдаётся справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учёбе в данном Учреждении.

4.22.При приёме гражданина на обучение Учреждение обязано ознакомить его с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и установленными правила внутреннего распорядка.

4.23. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся:

- промежуточная аттестация проходит в форме зачета, тестирования, практических работ;
- итоговая аттестация проходит в форме экзамена.

4.24.Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации по пятибалльной системе. Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется специально создаваемой комиссией, состав которой формируется Директором по развитию и утверждается Генеральным директором. Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией.

4.25.Итоговая аттестация знаний обучающихся производится аттестационной комиссией.

4.26.Учреждение в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующей квалификации установленного образца о прохождении обучения при повышении или присвоении квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке), в соответствии с действующим законодательством. Указанные документы заверяются фирменной печатью Учреждения.

Учреждение выдает обучающимся, успешно завершившим курс обучения, следующие документы:

удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе повышения квалификации в объёме от 16 часов;

диплом о профессиональной подготовке – для лиц, прошедших обучение по программе профессиональной переподготовки.

Слушателям семинаров, успешно прошедшим обучение по программе в объёме менее 72 часов, выдаётся Сертификат.

4.27.Учреждение производит обучение на платной договорной основе. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления, размер и формы оплаты определяются директором по развитию Учреждения и утверждаются Генеральным директором Учреждения. Обучение специалистов проводится с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, индивидуально, дистанционно. Формы обучения устанавливаются образовательным учреждением в зависимости от сложности образовательных программ и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

Учреждение путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и технологий обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ.

Повышение квалификации специалистов проводится на базе высшего и среднего профессионального образования.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

Образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно на основе установленных нормативных документов с учетом потребности заказчика.

4.28.Обучающийся может быть отчислен из Учреждения в случае непосещения занятий по неуважительным причинам или его неуспеваемости. В этом случае оплата, произведенная обучающимся или организацией его направившей, возврату не подлежит, документ о завершении курса не выдается. Порядок и основание отчисления предусматриваются в локальных актах Учреждения и в договоре, заключаемом с обучающимся.

4.29.Учреждение вправе частично возложить оказание платных образовательных услуг на другую образовательную организацию, в том числе, в рамках сетевых форм реализации образовательных программ, только если это прямо указано в договоре оказания платных образовательных услуг. При этом Учреждение несет ответственность за ненадлежащее качество предоставляемых образовательных услуг, вызванное неисполнением или ненадлежащим исполнением третьими лицами своих обязательств перед Учреждением.

4.30.Обучающийся может быть отчислен из Учреждения в случае длительного непосещения занятий по неуважительным причинам. В этом случае оплата, произведенная обучающимся или Учреждением, его направившим, возврату не подлежит, документ о завершении курса не выдается.

4.31.Порядок и основание отчисления предусматриваются в локальных актах Учреждения и в договоре, заключаемом с обучающимся.

4.32.В случае выявления оснований для отчисления, обучающемуся либо организации, оплатившей обучение, направляется уведомление о намерении расторгнуть договор на оказание образовательных услуг, с указанием причины отчисления.

После принятия решения об отчислении, отчисленному лицу выдаются выписка из приказа Учреждения об отчислении.

4.33.Образовательные программы могут реализовываться Учреждением как самостоятельно, так и совместно с иными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, посредством организации сетевого взаимодействия (далее - сетевые формы реализации образовательных программ). В сетевых формах реализации образовательных программ могут также участвовать организации науки, культуры, спорта и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, учебных и производственных практик и иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

4.34.Допускаются следующие сетевые формы реализации образовательных программ:

1) совместная деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, направленная на обеспечение возможности освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости ресурсов организаций науки, культуры и спорта и иных организаций;

2) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей основную образовательную программу, результатов освоения обучающимся в рамках индивидуального учебного плана программ учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей, практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, участвующих в сетевом взаимодействии.

4.35.Сетевые формы реализации образовательных программ осуществляются по соглашению организаций/учреждений, осуществляющих образовательную деятельность.

4.36.Организации, осуществляющие образовательную деятельность, участвующие в реализации образовательных программ в рамках сетевого взаимодействия, должны иметь соответствующие лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.37.Порядок и условия взаимодействия организаций/ учреждений, осуществляющих образовательную деятельность, при осуществлении сетевых форм реализации образовательных программ определяются договором между ними.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

V. Участники образовательного процесса, их права и обязанности

5.1.Обучающимися Учреждения являются лица, зачисленные на обучение приказом генерального директора Учреждения.

5.2.Права и обязанности обучающихся Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка Учреждения.

Обучающимся предоставляются академические права на :

- получение образования по образовательным программам, реализуемым в Учреждении;

-обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

-свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

-участие в управлении Учреждением путём создания по инициативе обучающихся и педагогических работников совета обучающихся в целях учёта мнения обучающихся по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

-ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

-бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

-обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

5.3.Обучающиеся обязаны:

-добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

-выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

-заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и совершенствованию;

-уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получении образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

-иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.Трудовые отношения с преподавателями Учреждения возникают на основании заключаемых с ними трудовых договоров. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, подтверждённую документами об образовании.

К педагогической деятельности не допускаются лица, лишённые права заниматься педагогической деятельностью по ограничениям, указанным в трудовом законодательстве Российской Федерации.

5.5.Наряду со штатными педагогическими работниками педагогическую работу в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, могут выполнять руководители,

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

циалисты и служащие, имеющие необходимую квалификацию по профилю преподаваемого ебного курса, предмета, дисциплины, модуля, в том числе работники того же Учреждения, на ловиях почасовой оплаты труда либо по совместительству. Руководители, специалисты, ужащие и педагогические работники Учреждения, осуществляющие образовательную тельность, могут выполнять педагогическую работу в том же Учреждении в порядке мещения должностей или увеличения объема работы по такой же должности.

К образовательной деятельности могут привлекаться лица, оказывающие гражданам услуги ыполняющие работы) по обучению и (или) организации образовательного процесса на новании гражданско-правовых договоров о возмездном оказании услуг (выполнении работ) в орядке осуществления индивидуальной педагогической деятельности.

5.6.Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и вободами:

-свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в рофессиональную деятельность;

-свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов бучения и воспитания;

-право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов бучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного ебного предмета, курс, дисциплины (модуля);

-право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и оспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном аконодательством об образовании;

-право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во недрении инноваций;

-право на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-елекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, атериально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности Учреждения;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении Учреждения, в том числе в коллегиальных органах управления, выраженное в согласовании решений Учредителя, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников, с педагогическим советом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закреплённых в локальных актах Учреждения.

5.7.Педагогические работники обязаны:

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

-осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объёме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утверждённой программой;

-соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

-уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

-развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

-применять педагогические обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

-учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

-систематически повышать свой профессиональный уровень;

-проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

-проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

-проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке проверку знаний и навыков в области охраны труда;

-соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

5.8.Соблюдение требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения является обязательным для всех участников образовательных отношений.

Работники Учреждения несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующем законодательством, а также иных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Учреждении.

5.10. В Педагогический совет входят Генеральный директор и все педагогические работники. Педагогический совет действует на основании Положения о Педагогическом совете Учреждения, утвержденного Генеральным директором.

5.11. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение стратегии образовательной деятельности;
- анализ состояния учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- вопросы анализа и оценки качества образовательного процесса, способы его совершенствования;
- выбор форм и методов обучения;
- выбор учебников и учебно-методических пособий при осуществлении учебного процесса;
- разработка годового календарного плана (графика).

5.12. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Решения носят рекомендательный характер и оформляются приказом Генерального директора.

5.13. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется действующим российским законодательством. Право на занятие

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

педагогической деятельности имеют лица, имеющие соответствующее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональным стандартам.

5.14. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права заниматься педагогической деятельностью, по ограничениям, указанным в трудовом законодательстве Российской Федерации.

5.15. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Учреждения определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанной категории работников и Генерального директора Учреждения и директора по развитию Учреждения регулируются на основании трудового договора (контракта).

5.16. Работники Учреждения имеют право:

- принимать участие в заседаниях Общего собрания работников, участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- повышение профессиональной квалификации;
- иные права, предусмотренные трудовым договором, законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

5.17. Работники Учреждения обязаны:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, локальных нормативных актов Учреждения;
- добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, должностными инструкциями;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требований иных локальных нормативных актов Учреждения, выполнять решения органов управления учреждения, требования по охране труда и технике безопасности;
- поддерживать порядок и дисциплину на территории Учреждения, бережно относиться к имуществу и интеллектуальной собственности Учреждения;
- не разглашать конфиденциальную информацию, персональные данные работников и обучающихся Учреждения.

5.18. Работники Учреждения несут иные обязанности и пользуются правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения.

5.19. В целях учета мнения обучающихся Генеральным директором Учреждения формируется Совет обучающихся из числа активных участников образовательного процесса. Срок полномочий Совета обучающихся один год.

В компетенцию Совета обучающихся входит:

- внесение предложений по улучшению материально-технического оснащения;
- внесение предложений об организации дополнительных образовательных услуг;
- внесение предложений по организации образовательного процесса в Учреждении

VI. Имущество и средства Учреждения

6.1.За Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом учредитель закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения,

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

ущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, циального, культурного и иного назначения), принадлежащее учредителю на праве бственности или арендуемые им у третьего лица (собственника).

Объекты собственности, закрепленные учредителем за Учреждением, находятся на праве еративного управления Учреждения. Учреждение несет ответственность перед собственником сохранность и эффективное использование закрепленной за Учреждением собственности. онтроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется учредителем.

6.2.Учреждение может самостоятельно пользоваться и распоряжаться имуществом, риобретенным или созданным им за счет средств от собственной деятельности, приносящей доход, а также имуществом, переданным ему гражданами, юридическими лицами или осударством, приобретенным по другим основаниям, допускаемым законодательством.

6.3.Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- единовременные поступления от Учредителя,
- поступления от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом,
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные, не запрещенные законом поступления.

Учреждение взимает плату с обучающихся за образовательные услуги. Платная образовательная деятельность Учреждения не рассматривается как предпринимательская, поскольку получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в Учреждении.

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность для достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с видами указанной деятельности, предусмотренными в п. 6.3. настоящего Устава.

6.4.Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам несёт собственник его имущества.

6.5.Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральным законом.

6.6.Учреждение вправе распоряжаться имуществом, приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности в целях, ради которых оно создано.

VII. Управление Учреждением

7.1.Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2.Компетенция Учредителя определяется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Высшим органом управления Учреждением является Учредитель.

7.3.К исключительной компетенции Учредителя относятся:

1) изменение Устава Учреждения;

2) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

3) назначение Генерального директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение (досрочное) трудового договора с ним; установление размеров выплачиваемого ему вознаграждения;

4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерской (финансовой) отчётности Учреждения;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

5) принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учреждения, утверждение положения о филиалах и представительств;

6) оценка показателей эффективности и результативности деятельности Учреждения в целях установления размера вознаграждения Генеральному директору Учреждения;

7) осуществление контроля деятельности Учреждения, сбор и обобщение отчётности;

8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

9) принятие решения о реорганизации и ликвидации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), и об утверждении промежуточного и ликвидационного баланса Учреждения;

10) назначение ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение ее полномочий.

11) утверждение положения о педагогическом совете, положения о совете обучающихся.

Все решения Учредителя принимаются единолично.

7.4 Единоличным исполнительным органом Учреждения является Генеральный директор.

7.5.Генеральный директор осуществляет непосредственное управление Учреждением. Генеральный директор осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

7.6.Генеральный директор Учреждения назначается Учредителем Учреждения. Срок полномочий Генерального директора составляет 5 (пять) лет. Генеральный директор осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

7.7.Генеральный директор Учреждения:

1) без доверенности действует от имени Учреждения;

2) представляет интересы Учреждения во всех государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Учреждения без доверенности, выдает доверенности, издает приказы и указания, обязательные для всех работников Учреждения;

3) распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных Учредителем, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

4) организует бухгалтерский отчет и отчетность;

5) имеет право подписи всех (финансовых, бухгалтерских, иных) документов Учреждения;

6) осуществляет прием (увольнение) штатных работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством;

7) утверждает перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления, размер и формы оплаты в Учреждении;

8) утверждает состав аттестационной комиссии;

9) утверждает положение о Ревизионной комиссии (ревизоре);

10) назначает Директора по развитию Учреждения;

11) обеспечивает выполнение решений Учредителя;

12) подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Учреждения;

13) выступает от имени Учреждения путём ежегодного представления отчёта Учредителю и общественности о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования;

14) представляет на утверждение Учреждения годовой отчет и годовой бухгалтерский отчёт;

15)несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Учреждения в соответствии с его уставными целями и задачами;

16) несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учредителю в результате совершения крупных сделок, в том числе сделок с заинтересованностью без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, были ли эти сделки признаны недействительными;

17) изменяет штатное расписание Учреждения;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

18) выполняет другие функции в соответствии с настоящим Уставом и должностными обязанностями. не отнесенные к компетенции иных органов в Учреждении;

19) утверждает Положение о педагогическом совете;

20) формирует Совет обучающихся.

7.8. Директор по развитию Учреждения назначается Генеральным директором Учреждения.

Срок полномочий Директора по развитию Учреждения составляет 5(пять) лет. Директор по развитию Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Генеральным директором трудового договора.

7.9.Директор по развитию Учреждения:

1) определяет общую концепцию политики развития Учреждения;

2) организует взаимодействие всех структур Учреждения; разрабатывает и утверждает локальные акты по основной деятельности Учреждения;

3) обосновывает цели и задачи развития Учреждения;

4) разрабатывает эффективную стратегию развития и основные разделы плана развития Учреждения;

5) подготавливает конкретные программы развития и реструктуризации Учреждения, анализирует возможность финансового обеспечения программ;

6) готовит предложения по освоению новых направлений деятельности Учреждения; новых проектов;

7) после утверждения проектов Учредителем организует подготовку соответствующей документации, получение соответствующих лицензий и разрешений;

8) координирует работы по реализации проектов на всех этапах, контролирует соответствие принимаемых решений и совершаемых действий основной концепции развития Учреждения;

9) разрабатывает образовательные программы, учебные планы, положения;

10) формирует аттестационную комиссию с последующим утверждением Генеральным директором;

11) разрабатывает и утверждает договоры по основной деятельности с последующем согласованием с Генеральным директором;

12) разрабатывает и утверждает расписание учебных занятий;

13) издаёт приказы по основной деятельности Учреждения;

14) анализирует экономические, финансовые показатели на каждом этапе реализации проектов развития;

15) разрабатывает методики по оперативному реагированию на кризисные и нестандартные ситуации, которые могут привести к срыву плана развития Учреждения, иным неблагоприятным для Учреждения последствиям.

7.10.Общее собрание работников Учреждения (далее Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления. Общее собрание собирается не реже одного раза в год. Его решения являются правомочными, если на нем присутствует более половины участников общего собрания. В состав Общего собрания входят Генеральный директор, директор по развитию Учреждения, работники учреждения, высококвалифицированные работники – представители Учредителя.

К компетенции Общего собрания относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка и передача их на дальнейшее утверждение директором по развитию Учреждения;

-определение направлений образовательной деятельности;

-обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса;

- обсуждение предложений по освоению новых направлений деятельности Учреждения, новых проектов.

7.11.Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов Общего собрания работников Учреждения, участвующих в заседании.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 20 19 года

Решения Общего собрания работников оформляются протоколами и вступают в силу с даты утверждения Генеральным директором Учреждения.

7.11.Все вопросы деятельности Учреждения, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются на Общем собрании работников Учреждения с обязательным последующим согласованием принятых решений с Учредителем.

VIII. Ревизионная комиссия (ревизор)

8.1.Ревизионная комиссия (ревизор) является органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения. Ревизионная комиссия (ревизор) назначается Учредителем сроком на пять лет для проверки результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

8.2.Ревизионная комиссия (ревизор):

- контролирует финансово-хозяйственную деятельность Учреждения;

-проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по поручению Учредителя.

8.3.Все должностные лица Учреждения обязаны по запросу Ревизионной комиссии (ревизора) представлять документы, необходимую информацию и давать письменные объяснения. Учреждение может заключать договоры с независимыми аудиторскими организациями для проведения проверок и подтверждения годовой финансовой отчетности Учреждения.

IX. Порядок комплектования штатных работников Учреждения и условия оплаты их труда

9.1.В Учреждении предусматриваются должности Генерального директора, Директора по развитию Учреждения, преподавателей, методистов, руководителей подразделений Учреждения, научного работника, главного редактора, редактора, педагога-психолога, логопеда, офис-менеджера и другие специалисты, необходимые для осуществления деятельности Учреждения.

9.2.К преподавательской и научной деятельности принимаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов или лица, имеющие специальную квалификацию, соответствующую реализуемым программам.

9.3.Наряду со штатными работниками учебный процесс в Учреждении могут осуществлять лица, занимающиеся индивидуальной педагогической и преподавательской деятельностью, состоящие в гражданско-правовых отношениях с Учреждением.

9.4.Методисты разрабатывают образовательные программы, учебные планы, методическую литературу на бумажных и электронных носителях, проводят консультации, совещания.

Также все основные работники вправе участвовать в образовательной деятельности Учреждения согласно своей квалификации и осуществлять дополнительную деятельность, не предусмотренную настоящим Уставом, на основании гражданско-правовых договоров.

9.5.Отношения штатных работников и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

9.6.Трудовой договор с Генеральным директором заключает Учредитель.

9.7.Трудовые договоры могут заключаться с работниками:

- на неопределённый срок;

- на определённый срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределённый срок с учётом характера предстоящей работы или условий её выполнения. Если в трудовом договоре не оговорён срок его действия, то договор считается заключённым на неопределённый срок.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

9.8.Заработная плата, должностной оклад штатному работнику устанавливается реждением в соответствии с положением об оплате труда и материальным стимулированием.

9.9.Учреждение самостоятельно определяет форму и систему дополнительной оплаты труда, змеры доплат и надбавок, премий, иных выплат стимулирующего характера.

9.10.Объем нагрузки преподавателей и других штатных работников устанавливается исходя количества часов по учебному плану.

X. Контроль за деятельностью Учреждения

10.1.Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, становленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной татистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством оссийской Федерации и настоящим Уставом.

10.2.Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе мущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, б использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не являются в оответствии с требованиями норм Федерального закона «О некоммерческих организациях» редметом коммерческой тайны.

10.3.Учреждение обязуется представлять в уполномоченный орган документы, содержащие тчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

10.4.Учреждение обязуется ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставляет средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

XI. Реорганизация и ликвидация Учреждения, порядок использования имущества Учреждения в случае его ликвидации

11.1.Ликвидация Учреждения производятся по решению Учредителя или по решению суда.

11.2.Учредитель Учреждения, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

11.3.С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

При недостаточности у Учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственника Учреждения.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается его собственнику.

11.4.Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.5.Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Учреждения в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 20 19 года

сударственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной ганизации.

11.6.Учреждение может быть преобразовано в фонд или автономную некоммерческую ганизацию.

11.7.Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим ществование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических ц.

XII. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

12.1.Изменения в настоящий Устав вносятся по единоличному решению Учредителя и одлежат регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация чреждения.

12.2.Изменения Устава Учреждения вступают в силу со дня их государственной егистрации.

XIII. Перечень локальных нормативных актов

13.1.Деятельность Учреждения, работников, обучающихся регламентирует Устав Учреждения и следующие локальные нормативные акты, разрабатываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- настоящий Устав Учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- положение о промежуточной и итоговой аттестации;
- положение об оплате труда и материальном стимулировании работников;
- положение о персональных данных штатных работников;
- положение о ревизионной комиссии (ревизоре);
- инструкции по технике безопасности;
- инструкции по пожарной безопасности;
- положение о педагогическом совете;
- положение о совете обучающихся;
- иные локальные нормативные акты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы и порядок контроля успеваемости обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися.

XIV. Заключительные положения

14.1.Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Чувашской Республике
Решение о государственной регистрации
принято «23» 09 2019 года

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц «17» июля 2012 года, ОГРН 1122100000582.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Чувашской Республике внесены «18» июля 2012 года за учетным номером 2114040079.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «01» октября 2019 года за государственным регистрационным номером 2192130257273.

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Чувашской Республике О.Н. Никонова

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
18 (восемнадцать) листов.
Начальник Управления
О Н. Никонова